

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 1094

инт.бр. 03-2-2/15851-5

23.05.2014.година

ЗЕМУН

23 MAY 2014

Позив за достављање понуда,
д о с т а в љ а . -

На основу члана 39. а у складу са чланом 60. Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 124/2014), овим путем вас позивамо да доставите понуду за оправку дигиталних телефонских апарата, Плоча ELU-29 за ДАТЦ МД-110 и плоча ELU-28 за ДАТЦ МД-110, према следећем:

1. Средство чије одржавање је предмет јавне набавке:

- Телефонски апарат Dialog 4223 4 ком. .
- Плоча ELU29 за ДАТЦ МД-110 (ROF - 137 5339/1 R7A)..... 4 ком.
- Плоча ELU29 за ДАТЦ МД-110 (ROF - 137 5339/2 R2A)..... 3 ком.
- Плоча ЕЛУ28 за ДАТЦ 1ком.

2. Предмет услуге одржавања је следећи:

Број из ОРН	Назив задатка из ПЈН
50330000	Услуге одржавања телекомуникационе опреме

3. Критеријум за вредновање понуда је економски најповољнија понуда, а параметри који дефинишу пондере су приказани према следећем:

Ред. бр.	Параметар	Тежински коефицијент	Јединица мере	Вредност	Напомена
1	2	3	4	5	6
1	Цена	0,6	динара		Цена обухвата све трошкове који се фактуришу за њено извршење
2	Квалитет	0,2	месеци		Квалитет се мери датом гаранцијом на извршене радове. Гаранција се даје јединствено за целокупну услугу (на рад и уграђене делове)
3	Рок извршења услуге	0,2	дана		Време потребно да се изврши услуга, рачунајући од дана пријема наруџбенице

4. На основу примљених понуда, реализатор набавке ће извршити пондерисање за услугу поправке и одржавања опреме за хотеле, и матрицу одлучивања према следећем:

Ред. бр.	Понуђач	Параметар 1 (цена)			Параметар 2 (квалитет)			Параметар 3 (рок извршења)			Укупан коефицијент	Коначан ранг
		Ранг	Тежински коефицијент	Производ	Ранг	Тежински коефицијент	Производ	Ранг	Тежински коефицијент	Производ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1		A	0,6	B	C	0,2	D	E	0,2	F	G	H
2		A		B	C		D	E		F	G	H
3		A		B	C		D	E		F	G	H
4		A		B	C		D	E		F	G	H
5		A		B	C		D	E		F	G	H
6		A		B	C		D	E		F	G	H

Најповољнији понуђач за сваки параметар је онај који буде имао најмањи коефицијент, односно производ ранга и тежинског коефицијента.

- $A \times 0,6 = B$, параметар 1 – цена,
- $C \times 0,2 = D$, параметар 2 – квалитет,
- $E \times 0,2 = F$, параметар 3 – рок извршења.

Најповољнији понуђач по матрици одлучивања је онај који буде имао укупни најмањи коефицијент, односно исти ће бити у коначном рангирању најбоље рангиран.

- $B + D + F = G$ – укупан коефицијент,
- H – коначан ранг.

Уколико два или више понуђача буду имали исти коначан ранг, најповољнији ће бити онај који буде био боље рангиран по параметру 1 – цена. Уколико два или више понуђача буду имали исти ранг по параметру 1 – цена, најповољнији ће бити онај који буде боље рангиран по параметру 2 – квалитет. Уколико два или више понуђача буду имали исти ранг по параметру 3 – рок извршења, најповољнији ће бити онај са којим имамо искуство позитивне праксе у досадашњој пословно техничкој сарадњи.

5. Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са позивом. У супротном, понуда се одбија. **Такође је потребно у склопу понуде доставити табелу из тачке број 3. овог позива са попуњеном колоном број 5.**
6. **Обавезан услов за учествовање бр. 1:** Самим достављањем понуде сматраћемо да сте сагласни да уколико будете најповољнији, овлашћено лице из војске Србије – орган контроле квалитета услуга одржавања (у даљем тексту ОККОд), изврши контролу након извршеног одржавања.

На захтев ОККОд имате обавезу да дате на увид документацију о пореклу и набавци делова.

Услуга одржавања предметног средства, односно технолошки поступци одржавања морају бити у складу са техничком документацијом произвођача, као и норматив односно радни сати који ћете приказати у спецификацији услуге у понуди.

Поред тога потребно је да након завршених радова предате старе односно изграђене делове са средства и о томе саставите записник.

Рачун као и све записнике уз рачун, треба да потпише ОККОд, након чега ће исти доставити на исплату. Након завршеног поступка одржавања, имате обавезу да извршите уписивање извршених радова у техничке картоне и књижице предметних средстава.

Валута плаћања – вирмански 30 дана, рачунајући од дана протоколисања вашег рачуна у нашем протоколу по завршеној услузи.

У случају да ИЗВРШИЛАЦ не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за завршетак радова, ВП 1094 Земун стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије 0,5 промила од вредности рачуна, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 (пет) % износа рачуна.

7. **Обавезан услов за учествовање бр. 2:** Уз понуду доставити попуњен, потписан и оверен образац референтне листе.

Услов је следећи: да је понуђач у претходној години вршио одржавање предметних средстава, минимално 1.000.000,00 динара

У прилогу бр. 1 позива се налази образац потврде – референтна листа.

8. **Обавезан услов за учествовање бр. 3:** Уз понуду доставити попуњен, потписан и оверен образац изјаве.

Услов је следећи: да понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу тврди да има минимални сопствени капацитет према следећем:

- три електроничара за одржавање предметних средстава,
- алат и прибор, као и осталу потребну опрему за извршење предметних радова,
- На свом алату и опреми потребној за предметно одржавање, а која подлеже баждарењу (верификацији, калибрацији) извршено је баждарење.

У прилогу бр. 2 позива се налази образац изјаве.

У случају указане потребе, ВП 1094 Земун ће вам затражити да поднесете адекватне доказе испуњености услова.

9. **Обавезан услов за учествовање бр. 4:** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана.

10. Понуду понуђач доставља у затвореној коверти на адресу Војна поште 1094 Земун, Главна 1 11000 Београд, са напоменом:

"Понуда за ЈНМВ – услугу поправке дигиталних телефона и плоча за ДАТЦ из ВП 1094-2 Земун. - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.

11. Понуда се доставља најкасније до **16.06.2014. године, до 11.00 часова.**

12. Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у ВП 1094 Земун, Команда ВиПВО, канцеларија број 91 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **16.06.2014. године у 11,15 часова.**

13. Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.

14. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде о јавној набавци мале вредности донети у року од максимално **10** дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда најкасније у року од три дана од дана њеног доношења.

15. Спецификацију потребне услуге одржавања можете преузети у просторијама Војне Поште 1094 Земун, Порталу јавних набавки или интернет страници Министарства одбране

16. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 1094 Земун, са назнаком: "Питања за ЈНМВ – услугу поправке дигиталних телефона и плоча за ДАТЦ из ВП 1094 Земун, или путем телефакса на број: 011/3074-181 у времену од 08.00-15.00 часова.

17. Спецификација услуге одржавања:

- Телефонски апарат Dialog 4223 4 ком. .
- Плоча ELU29 за ДАТЦ МД-110 (ROF - 137 5339/1 R7A)..... 4 ком.
- Плоча ELU29 за ДАТЦ МД-110 (ROF - 137 5339/2 R2A)..... 3 ком.
- Плоча ЕЛУ28 за ДАТЦ 1ком.

У понуди навести појединачно цену свих резервних делова и осталог материјала, а цену услуге према нормативу за предметно возило.

Услуга одржавања се реализује у сервису понуђача.

Делови не могу бити ремонтвани или репарирани.

Један понуђач може поднети само једну понуду.

Прилози:

- Прилог бр. 1 – Образац потврде – референтна листа.
- Прилог бр. 2 – Образац изјаве понуђача.

За ВП 1094 Земун
генерал мајор
Ранко Живак



The image shows a circular official stamp of the Military Post 1094 Zemun. The stamp contains the text 'ВОЈНА ПОШТА' at the top and 'ЗЕМУН' at the bottom. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink.

Прилог бр. 1 - позива за достављање понуда.

Неопходан пословни капацитет:

- Да поседује стручне референце:

- Д О К А З:

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ – РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

Назив наручиоца предметне услуге:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон за контакт:	
Матични број:	
ПИБ:	

ПОТВРДА

Којом се потврђује да је понуђач _____

_____ (назив и седиште)

у претходној години извршио одржавање предметних средстава, као и да је остварио промет по основу одржавања, минимално 1.000.000,00 динара.

- Одржавано _____ средстава, (уписати број),
- Промет _____ динара, (уписати остварени промет).

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради учешћа у поступку јавне набавке услуге одржавања предметних средстава са уградњом оригиналних резервних делова, који спроводи ВП 1094 Земун те се у друге сврхе не може користити.

Понуђач одговара за аутентичност референци.

Потврду ископирати у довољном броју примерака и доставити оверену од стране предузећа са којим је понуђач имао склопљен уговор, односно остварену пословно техничку сарадњу.

Датум и место:

.....

Потпис понуђача:

.....

Прилог бр. 2 - позива за достављање понуда.

Неопходан пословни капацитет:

- Да поседује људски капацитет и потребну опрему:

- **Д О К А З:**

П О Н У Ђ А Ч

Назив наручиоца предметне услуге:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон за контакт:	
Матични број:	
ПИБ:	

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу тврдим да имам минимални сопствени капацитет, наведено према следећем:

- три електроничара за одржавање предметних средстава,
- алат и прибор, као и осталу потребну опрему за извршење предметних радова,
- На свом алату и опреми потребној за предметно одржавање, а која подлеже баждарењу (верификацији, калибрацији) извршено је баждарење.

У случају указане потребе, поднећемо вам адекватне доказе испуњености услова.

Датум и место:

.....

Потпис понуђача:

.....